

保有個人データ利用停止等請求書

年 月 日

学校法人 北海道科学大学
理事長 苫米地 司 様

氏 名 _____

住 所 〒 _____

電話番号 (_____) _____

学校法人北海道科学大学個人情報保護に関する規程第 21 条の規定に基づき、下記のとおり保有個人データの利用停止等を請求します。

記

利用停止等請求に係る保有個人データの開示を受けた日	年 月 日
開示決定に基づき開示を受けた保有個人データの名称等	
請求に係る趣旨及び理由	(趣 旨) <input type="checkbox"/> 利用の停止、 <input type="checkbox"/> 消去 (理 由)

1 開示請求者 <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 法定代理人
2 請求者本人確認書類 <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 健康保険被保険者証 <input type="checkbox"/> 住民基本台帳カード <input type="checkbox"/> 外国人登録証明書 <input type="checkbox"/> その他 () ※ 請求書を送付して請求する場合には、加えて住民票の写し(個人番号の記載のないもの)を添付してください。
3 本人の状況等 (法定代理人が請求する場合にのみ記載してください。) ア 本人の状況 <input type="checkbox"/> 未成年者 (年 月 日生) <input type="checkbox"/> 成年被後見人 (ふりがな) イ 本人の氏名 _____ ウ 本人の住所又は居所 _____
4 法定代理人が請求する場合、次のいずれかの書類を提出してください。 請求資格確認書類 <input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 登記事項証明書 <input type="checkbox"/> その他 ()